

.....
(wnioskodawca)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres wnioskodawcy)

.....
(telefon kontaktowy*)

**Prezydent Miasta Puławy
Wydział Rozwoju Miasta
ul. Lubelska 5
24 - 100 Puławy**

W N I O S E K

O WYDANIE ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH O ZAWARTOŚCI:

do 4,5% alkoholu oraz piwa

Detal

od 4,5% do 18% alkoholu

Gastronomia

powyżej 18% alkoholu

właściwe zaznacz X

.....
okres ważności zezwolenia

.....
Adres zamieszkania/adres siedziby

.....
Pełnomocnicy (imiona, nazwiska i adresy zamieszkania)

.....
NIP przedsiębiorcy, PKD

.....
Adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych

.....
Adres punktu składowania napojów alkoholowych

do wniosku należy dołączyć:

1. dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych
2. pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym
3. decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego potwierdzającą spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży.

.....
podpis Wnioskodawcy

.....
* Podanie informacji nie jest obowiązkowe.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Prezydent Miasta Puławy, Urząd Miasta Puławy, ul. Lubelska 5, 24-100 Puławy,
2. Z Administratorem można się skontaktować za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych Osobowych pod adresem: Urząd Miasta Puławy, ul. Lubelska 5, 24-100 Puławy, mailowo: iod@um.pulawy.pl oraz telefonicznie: 81 458 61 07.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia sprawy, a ich przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust 1 lit. c, e RODO).
4. Odbiorcami Pani/a danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. W szczególności odbiorcami do których mogą być przekazane Pani/a dane będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, którym Administrator przekazał wniosek. Ponadto Pani/a dane mogą być udostępnione kurierom, operatorom pocztowym oraz podmiotom świadczącym na rzecz administratora usługi informatyczne.
5. Pani/a dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do załatwienia sprawy oraz przechowywane przez okres wskazany w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/u prawo do wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie Pani/a danych do Prezesa UODO (Stawki 2, 00-193 Warszawa, www.uodo.gov.pl).
8. Podanie danych jest niezbędne do załatwienia sprawy i wymagane przepisami KPA.

Prezydent Miasta Puławy
(-) Paweł Maj

Zgoda na przetwarzanie danych kontaktowych

Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miasta Puławy moich danych osobowych w postaci numeru telefonu, podanego wyżej, w celu usprawnienia kontaktu podczas obsługi złożonego wniosku. Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowana/y, iż mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę, a także, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie ww. zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i czytelny podpis)